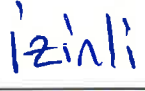


	T.C. ARDAHAN ÜNİVERSİTESİ TOPLANTI TUTANAĞI FORMU	Doküman No:	ARÜ.FR.007
		İlk Yayın Tarihi:	24.11.2025
		Revizyon Tarihi:	-
		Revizyon No:	0
		Sayfa:	1/2

Toplantı Adı		İİBF İşletme Bölümü Bölüm Kurulu		Toplantı No: 2026/02
Toplantı Başkanı		Prof. Dr. Ali Kemal ÇELİK		
Toplantı Raportörü		Doç. Dr. Hakan CAVLAK		
Toplantı Yeri		İİBF Toplantı Salonu		
Tarih		04.03.2026		Saat: 13:30
No	Adı Soyadı	Görev	Bölüm/Birim	İmza
1	Prof. Dr. Ali Kemal ÇELİK	Bölüm Başkanı / Sayısal Yöntemler ABD Başkanı	İşletme / Sayısal Yöntemler	
2	Prof. Dr. Zafer AYKANAT	Yönetim ve Organizasyon ABD Başkanı	İşletme / Yönetim ve Organizasyon	
3	Doç. Dr. Hakan CAVLAK	Bölüm Başkan Yardımcısı / Muhasebe ve Finansman ABD Başkanı	İşletme / Muhasebe ve Finansman	
4	Doç. Dr. Tayfun YILDIZ	Ticaret Hukuku ABD Başkanı	İşletme / Yönetim ve Organizasyon	
5	Dr. Öğr. Üyesi Şafak ALTAY	Üretim Yönetimi ve Pazarlama ABD Başkanı	İşletme / Üretim Yönetimi ve Pazarlama	

AÇIKLAMALAR

- Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliği'nin 15. Md. gereği Bölüm kurulu "...birden fazla anabilim veya anasanat dalı bulunan bölümlerde ise bölüm başkan yardımcıları ile anabilim veya anasanat dalı başkanlarından oluşur ve bölüm başkanının tespit edeceği gündemdeki konuları konuşmak üzere eğitim-öğretim yılı süresince ayda en az bir defa toplanır"
- Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliği'nin 15. Md. gereği "Bölüm kurulu, bölüm ile varsa bölüme bağlı anabilim veya anasanat dallarının eğitim-öğretim uygulama ve araştırma faaliyetlerinin programlarının, araç, gereç ve fiziksel imkanlarından en etkin biçimde yararlanmak için gerekli planların ve işbirliği esaslarının hazırlanması hususunda görüş bildirir. Bölüm kurulunun bu konularda hazırlayacağı öneriler, bölüm başkanının onayından sonra uygulanır".



T.C. ARDAHAN ÜNİVERSİTESİ
TOPLANTI TUTANAĞI FORMU

Doküman No:	ARÜ.FR.007
İlk Yayın Tarihi:	24.11.2025
Revizyon Tarihi:	-
Revizyon No:	0
Sayfa:	2/3

GÜNDEM KONULARI

- **Sabit gündem:** Komisyonlardan, öğrencilerden ve paydaşlardan gelen talep ve önerilerin görüşülmesi
- 2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Yarıyılı planlaması
- Bölüm komisyonlarına son şeklinin verilmesi
- Ölçme ve değerlendirme süreci için hazırlanmakta olan sisteme ilişkin görüş alışverişinde bulunulması
- Liselerde bölüm tanıtım faaliyetleri yapılması
- PUKÖ döngüsünün aktif kullanımı
- Yapay zekâ konusunda bölüm etkinliğinin yapılması

ALINAN KARARLAR

1. 31.12.2025 tarihli Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Toplantı Tutanağı ekinde yer alan STAR tarafından gerçekleştirilen yerleşke ziyaretine ilişkin rapor çerçevesinde ilgili komisyonlar tarafından gerekli aksiyonların alınmasına oybirliği ile karar verilmiştir.
2. 31.12.2025 tarihli Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Toplantı Tutanağı ekinde yer alan STAR Tarafından Gerçekleştirilen Saha Ziyaretine İlişkin Rapor ile bölüme yeni katılan öğretim üyesi Doç. Dr. Engin BOZTEPE'yi de dikkate alarak Bölüm komisyonlarına son şeklinin Ek 1'deki gibi kabul edilmesine ve bölüm web sitesinden yayınlanmasına oybirliği ile karar verilmiştir.
3. Bölüm Komisyonlarının toplantı tutanaklarını Kalite ve Akreditasyon Ofisinin "Dokümantasyon Birliği Çalışmaları" çerçevesinde gönderdiği formatına uygun olarak hazırlamalarına oybirliği ile karar verilmiştir.
4. 2026 Yükseköğretim Kurumları Sınavı sonucunda Ardahan Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi bölümlerinin tercih edilmesi adına Ardahan ilinde yer alan liselerde İşletme Bölümü'nün tanıtımı için gerekli faaliyetlerin (broşür, tanıtım dokümanı, video, ziyaret vb.) belirli bir takvim çerçevesinde yürütülmesine, bunun Fakülte Dekanlığı himayesinde yapılmasına, İşletme Bölümü adına bu faaliyetlerin yürütülmesinde Doç. Dr. Tayfun YILDIZ'ın görevlendirilmesine oybirliği ile karar verilmiştir.
5. PUKÖ döngüsünün aktif kullanımını sağlamak adına bölüm bünyesinde yapılan faaliyetlerin ve planların Dr. Öğr. Üyesi Şafak ALTAY'a bildirilmesine oybirliği ile karar verilmiştir.
6. Yapay zekâ konusunda bölüm etkinliğinin yapılmasına ve bu konuda Dr. Öğr. Üyesi Selçuk YEKE'nin görevlendirilmesine oybirliği ile karar verilmiştir.
7. Doç. Dr. Cihan YILMAZ tarafından sunumu yapılan Ölçme ve Değerlendirme süreci için hazırlanmakta olan sistemin 2026-2027 Eğitim Öğretim Yılı Güz Yarıyılı itibari ile faaliyete geçmesine ve bu sürece kadar tüm hazırlıkların ilgili komisyonlar ve akademik personel tarafından tamamlanmasına oybirliği ile karar verilmiştir.



T.C. ARDAHAN ÜNİVERSİTESİ
TOPLANTI TUTANAĞI FORMU

Doküman No:	ARÜ.FR.007
İlk Yayın Tarihi:	24.11.2025
Revizyon Tarihi:	-
Revizyon No:	0
Sayfa:	3/3

8. STAR Tarafından gerçekleştirilen yerleşke ziyaretine ilişkin rapor çerçevesinde bölüm web sayfasında yer alan öğrenci sekmesine öğretim planına ek olarak; derslere ilişkin S/Z ile Temel–Uzmanlık–Yetkinlik sınıflandırmalarının Dr. Öğr. Üyesi Selçuk YEKE tarafından hazırlanması ve hazırlanan tabloların Dr. Öğr. Üyesi Şafak ALTAY tarafından bölüm web sayfasına konulmasına oybirliği ile karar verilmiştir.

9. Üniversitemiz KARMER bünyesinde bulunan mezun takip sisteminin işlevsel olmaması, herhangi bir veri talebine olumlu geri dönüş sağlanmaması, bölüm bünyesinde kurulmak istenen ölçme ve değerlendirme sistemi için mezunlarla iletişimin asli unsur olması, STAR tarafından gerçekleştirilen yerleşke ziyareti esnasında değerlendiricinin bu konudaki görüş ve önerilerin bulunması, bu hususların taslak değerlendirme raporlarına düşük not olarak (uyumlu değildir/kısmen uyumludur) yansımaları nedenlerinden ötürü Üniversite üst yönetimine Mezun Takip Sistemi'ne işlevsellik kazandırılmasına ilişkin talebin Dekanlığa gönderilmesine oybirliği ile karar verilmiştir.

10. Kalite yönetim süreci kapsamında derslerde farklı ölçme ve değerlendirme yöntemleri teşvik edilmekte olup söz konusu yöntemlerin yalnızca vize (ara sınav) puanlaması yüzdesi ile ilişkilendirilebildiği görülmektedir. Final sınavının başarı notu üzerindeki %60 ağırlığı göz önünde bulundurularak ilgili yöntemlerin final sınavı yüzdesinden de alınabilecek bir yasal düzenlemeye ihtiyaç duyulmaktadır. Bu doğrultuda Üniversitemiz Önlisans-Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği başta olmak üzere ilgili yönetmeliklerde ve yönergelerde bu konu ile ilgili bir güncelleme yapılması talebinin üst yönetime iletilmek üzere Dekanlığa gönderilmesine oybirliği ile karar verilmiştir.